



## ■ AVIS À PUBLIER AU BOAMP XML N° 19-73170

Date d'envoi au service éditeur : 09/05/2019

Forfait(s) : F

> Voir l'annonce sous sa forme originale



Attention cet aperçu ne reflète que votre saisie et n'est accessible qu'à partir de ce porte feuille.  
Dès publication de cet avis sur le site BOAMP.fr et/ou au JOUE, il vous appartient de vérifier si l'avis officiel diffusé correspond bien à  
saisie ci-dessous (adresse du site de diffusion des annonces : <http://www.boamp.fr>).  
En cas de non conformité, il vous appartient de publier un avis rectificatif de l'avis initial dans les délais réglementaires.  
> [Contact client](#)

### F1 - Formulaire Avis de marché

#### Avis d'appel public à la concurrence

Département(s) de publication : **36**, 1  
Annonce No **19-73170**  
Fournitures

- *Nom et adresse officiels de l'organisme acheteur* : CHATEAUROUX METROPOLE.

Correspondant : Gil Avérous, direction de la Commande Publique - hôtel de Ville - place de la République - cS 80509 36012 Châteauroux.  
tél. : 02-54-08-33-38, télécopieur : 02-54-08-33-18, courriel : [marches-publics@chateauroux-metropole.fr](mailto:marches-publics@chateauroux-metropole.fr) adresse internet : <http://www.chateauroux-metropole.fr>.

Adresse internet du profil d'acheteur : <https://www.marches-securises.fr>.

*Principale(s) Activité(s) du pouvoir adjudicateur* : Services généraux des administrations publiques.

**Objet du marché : achat de fournitures de bureau et de papier pour les services de la Communauté d'agglomération Châteauroux et de la Ville de Châteauroux.**

*Type de marché de fournitures* : achat.

*CPV - Objet principal* : 30000000.

*Lieu de livraison* : châteauroux, 36000.

*Code NUTS* : -FRB03.

L'avis implique l'établissement d'un accord-cadre.

Accord-cadre avec un seul opérateur.

Durée de l'accord-cadre : 2 an(s).

Fréquence et valeur des marchés à attribuer : l'accord-cadre est conclu pour une année à compter de sa notification, reconductible une fois.

les montants minimum et maximum annuels en valeur de l'accord-cadre à bons de commande sont fixés, pour chacun des deux pouvoirs acheteurs, à :

Pour le lot n° 1 Fournitures de bureau :

montant minimum (H.T.) ( euro(s) ) : 27 000

montant maximum (H.T.) ( euro(s) ) : 40 000

pour le lot n°2 Papier pour impression et reprographie, à :

Montant minimum (H.T.) ( euro(s) ) : 15 000

Montant maximum (H.T.) ( euro(s) ) : 30 000.

#### *Caractéristiques principales :*

la définition des besoins en matière de fournitures de bureau est basée en priorité sur le bordereau des prix unitaires (classées par famille qui concerne le lot 1), et accessoirement, à titre de complément, sur le catalogue général proposé par le titulaire.

la définition des besoins en matière de fourniture de papier (lot n° 2) est basée uniquement sur le bordereau des prix unitaires. Les acheteurs pas, pour des raisons techniques liées aux matériels dont ils disposent, de papier recyclé et ont une préférence pour l'achat " en vrac " plu (mais les deux formes de conditionnement peuvent être proposées)

*Quantités (fournitures et services), nature et étendue (travaux)* : lot 01 - fournitures de bureau : Montants annuels BDC minimum : 27 000

Montants BDC maximum : 40 000 eur (ht)

Lot 02 - papier pour impression et reprographie : Montants annuels BDC minimum : 15 000 eur (ht)

Montants BDC maximum : 30 000 eur (ht).

*Estimation de la valeur (H.T.)* : 220 000,00 euros.

*Nombre de reconductions éventuelles* : 1.

*Refus des variantes.*

La procédure d'achat du présent avis est couverte par l'accord sur les marchés publics de l'OMC : non.

Prestations divisées en lots : oui.

Possibilité de présenter une offre pour tous les lots.

*Durée du marché ou délai d'exécution* : 24 mois à compter de la notification du marché.

*Date prévisionnelle de début des prestations (fournitures/services)* : 25 juin 2019.

*Cautionnement et garanties exigés* : exigence de constituer une garantie à première demande en cas d'acceptation du versement de l'ava conditions pour en bénéficier sont réunies).

*Modalités essentielles de financement et de paiement et/ou références aux textes qui les réglementent* : modalités essentielles de finance communautaire et budget municipal général ou budgets annexes.

paiement sous 30 jours à compter de la transmission des factures, après vérification de l'effectivité du service fait.

les prix du lot 1 sont ajustables et ceux du lot 2 sont révisables, dans les conditions fixées dans le Cahier des Clauses Particulières.

*Forme juridique que devra revêtir le groupement d'opérateurs économiques attributaire du marché* : groupement conjoint ou solidaire.

*Langues pouvant être utilisées dans l'offre ou la candidature* : français.

*Unité monétaire utilisée, l'euro.*

*Conditions de participation* :

*Critères de sélection des candidatures* : se reporter au règlement de la consultation.

*Marché réservé* : non.

*Justifications à produire quant aux qualités et capacités du candidat* :

se reporter au règlement de la consultation.

La transmission et la vérification des documents de candidatures peut être effectuée par le dispositif Marché public simplifié sur présentati SIRET : NON

*Critères d'attribution* :

Offre économiquement la plus avantageuse appréciée en fonction des critères énoncés dans le cahier des charges (règlement de la consi d'invitation ou document descriptif).

Une enchère électronique ne sera pas effectuée.

*Type de procédure* : procédure adaptée.

*Date limite de réception des offres* : 3 juin 2019, à 12 heures.

*Délai minimum de validité des offres* : 90 jours à compter de la date limite de réception des offres.

*Autres renseignements* :

*Numéro de référence attribué au marché par le pouvoir adjudicateur / l'entité adjudicatrice* : M19-005GRP.

*Renseignements complémentaires* : le dossier de consultation (dont le n° de référence figure ci-dessus) est gratuit et accessible en ligne p téléchargement/visionnage sur le site du Profil d'acheteur (voir coordonnées en tête d'annonce).

*Date limite d'obtention* : 3 juin 2019, à 12 heures.

*Conditions de remise des offres ou des candidatures* :

des échantillons sont demandés, listés au règlement de la consultation (20 pour le lot 1, 4 sortes de papier pour le lot 2). Par voie de cons application du 6° de l'article R2132-12 du code de la commande publique, la transmission des plis s'effectue en version papier (ou sur sup électronique). Se reporter au règlement de la consultation pour plus d'informations.

*Date d'envoi du présent avis à la publication* : 9 mai 2019.

*Adresse à laquelle les offres/candidatures/projets/demandes de participation doivent être envoyés* : Direction de la Commande Publique.

*Correspondant* : Direction de la Commande Publique, null null null null Place de la République, 36012 Chateauroux Cedex, , tél. : 02-54 courriel : marches-publics@chateauroux-metropole.fr, adresse internet : <http://www.marches-securises.fr>.

*Adresse auprès de laquelle des renseignements d'ordre administratif peuvent être obtenus* : Direction de la Commande Publique.

*Correspondant* : Direction de la Commande Publique, null null null null Hôtel de ville - place de la République, 36012 Chateauroux Cede tél. : 02-54-08-33-38, , courriel : marches-publics@chateauroux-metropole.fr, adresse internet : <http://www.marches-securises.fr>.

*Adresse auprès de laquelle les documents peuvent être obtenus* : Direction de la Commande Publique.

*Correspondant* : Direction de la Commande Publique, null null null null Place de la République, 36012 Chateauroux Cedex, , tél. : 02-54 courriel : marches-publics@chateauroux-metropole.fr, adresse internet : <http://www.marches-securises.fr>.

*Instance chargée des procédures de recours* : Tribunal administratif de Limoges 1 cours Vergniaud 87000 Limoges, tél. : 05-55-33-91-55, courriel : greffe.talimoges@juradm.fr, télécopieur : 05-55-33-91-60 adresse internet : <http://www.limoges.tribunal-administratif.fr>.

*Organe chargé des procédures de médiation* : Comité consultatif interrégional de règlement amiable des litiges relatifs aux marchés public Belleville- B.P. 952 33063 Bordeaux Cedex, tél. : 05-56-69-27-18, courriel : claire.gachet@direccte.gouv.fr adresse internet : <http://www.ec/daj/reglement-amiable-des-litiges>.

*Service auprès duquel des renseignements peuvent être obtenus concernant l'introduction des recours* : Tribunal administratif de Limoges Vergniaud 87000 Limoges, tél. : 05-55-33-91-55, courriel : greffe.talimoges@juradm.fr, télécopieur : 05-55-33-91-60 adresse internet : <http://www.limoges.tribunal-administratif.fr>.

*Mots descripteurs* : Matériel de bureau, Papeterie, Reprographie.

*Renseignements relatifs aux lots* :

**Lot(s) 01.** - fournitures de bureau.

Les fournitures du présent accord-cadre font l'objet d'un fractionnement à bons de commande conclu avec un seul opérateur économique.

*Coût estimé (HT)* : 160 000,00 euros.

Informations complémentaires : lot 01 - fournitures de bureau (montants par pouvoir adjudicateur) : Montants annuels BDC minimum : 27 000 eur (ht)

Montants BDC maximum : 40 000 eur (ht).

C.P.V. - Objet principal : 30000000.

Mots descripteurs : Matériel de bureau

**Lot(s) 02.** - papier pour impression et reprographie.

Les fournitures du présent accord-cadre font l'objet d'un fractionnement à bons de commande conclu avec un seul opérateur économique.

Coût estimé (HT) : 60 000,00 euros.

Informations complémentaires : lot 02 - papier pour création, impression et reprographie: Montants (par pouvoir adjudicateur) annuels BDC minimum : 15 000 eur (ht)

Montants BDC maximum : 30 000 eur (ht).

C.P.V. - Objet principal : 30197630.

Mots descripteurs : Papeterie

---

**Éléments de facturation :**

Numéro d'engagement juridique : **M19-005GRP**

Classe de profil : Groupement de collectivités

Siret : 24360032700015

Libellé de la facture : Châteauroux Métropole Direction de la Commande publique Hôtel de Ville - CS 80509 36012 Châteauroux


---

**Indexation de l'annonce :**

Date jusqu'à laquelle cette annonce doit être disponible sur le site de consultation <http://www.boamp.fr> : 3 juin 2019

Objet de l'avis : Achat de fournitures de bureau et de papier pour les services de la Communauté d'agglomération Châteauroux Métropole Ville de Châteauroux - Châteauroux

Nom de l'organisme : Communauté d'agglomération Châteauroux Métropole

Critères sociaux ou environnementaux : Environnementaux 



CONS3718558

---

> Informations légales