



## ACCUSE DE RECEPTION EN DATE DU 31/01/2019

Votre annonce n°19-3628 est maintenant prise en compte par la Direction de l'information légale et administrative.

Cette annonce n'est plus modifiable.

Les corrections ou annulation éventuelles devront faire l'objet d'un avis rectificatif ou d'annulation après la publication de l'avis au BOAMP.



Attention cet aperçu ne reflète que votre saisie et n'est accessible qu'à partir de ce porte feuille.

Dès publication de cet avis sur le site BOAMP.fr et/ou au JOUE, il vous appartient de vérifier si l'avis officiel diffusé correspond bien à la saisie ci-dessous (adresse du site de diffusion des annonces : <http://www.boamp.fr>).

En cas de non conformité, il vous appartient de publier un avis rectificatif de l'avis initial dans les délais réglementaires.

> Contact client

### F1 - Formulaire Avis de marché

#### Avis d'appel public à la concurrence

Département(s) de publication : **36**

Annonce No **19-3628**

Fournitures

- *Nom et adresse officiels de l'organisme acheteur* : Caisse des Ecoles de Châteauroux.

Correspondant : gil Averous, hôtel de Ville CS 80509 36012 Châteauroux Cedex, tél. : 02-54-08-33-38, courriel : [marches-publics@chateauroux-metropole.fr](mailto:marches-publics@chateauroux-metropole.fr) adresse internet : <http://www.chateauroux-metropole.fr>.

Adresse internet du profil d'acheteur : <http://www.marches-securises.fr>.

*Principale(s) Activité(s) du pouvoir adjudicateur* : Services généraux des administrations publiques.

**Objet du marché** : fourniture de manuels scolaires et non-scolaires pour les écoles publiques de la Ville de Châteauroux.

*Type de marché de fournitures* : achat.

CPV - Objet principal : 22112000

*Objets supplémentaires* : 22113000

22114100

22111000.

*Lieu de livraison* : .

*Code NUTS* : FRB03.

L'avis implique l'établissement d'un accord-cadre.

Accord-cadre avec un seul opérateur.

Durée de l'accord-cadre : 1 an(s).

Valeur minimum estimée (H.T.) : 96 000 euros.

Valeur maximum estimée (H.T.) : 152 000 euros.

*Caractéristiques principales* :

l'accord-cadre est conclu pour une période initiale de 1 an à compter du 6 juin 2019 ou à compter de la notification du marché si celle-ci est postérieure. L'accord-cadre peut-être reconduit par période successive de 1 an pour une durée maximale de reconduction de 3 ans

*Nombre de reconductions éventuelles* : 3.

*Refus des variantes*.

La procédure d'achat du présent avis est couverte par l'accord sur les marchés publics de l'OMC : non.

Prestations divisées en lots : non.

*Cautionnement et garanties exigés* : garantie à première demande pour l'avance.

*Modalités essentielles de financement et de paiement et/ou références aux textes qui les réglementent* : marché financé sur fonds de la caisse des écoles.

*Forme juridique que devra revêtir le groupement d'opérateurs économiques attributaire du marché* : tout type de groupement.

*L'exécution du marché est soumise à d'autres conditions particulières* : non.

*Langues pouvant être utilisées dans l'offre ou la candidature* : français.

*Unité monétaire utilisée, l'euro*.

*Conditions de participation* :

*Critères de sélection des candidatures* : la régularité juridique, les garanties financières suffisantes et les capacités techniques et professionnelles adaptées à l'ampleur des prestations à exécuter.

Marché réservé : non.

Justifications à produire quant aux qualités et capacités du candidat :

Documents à produire obligatoirement par le candidat, à l'appui de sa candidature :

- Copie du ou des jugements prononcés, si le candidat est en redressement judiciaire;
- Déclaration sur l'honneur du candidat justifiant qu'il n'entre dans aucun des cas d'interdiction de soumissionner obligatoires prévus aux articles 45 et 48 de l'ordonnance n° 2015-899 du 23 juillet 2015 ou, pour les marchés publics de défense ou de sécurité, qu'il n'entre dans aucun des cas d'interdiction de soumissionner obligatoires prévus aux articles 45, 46 et 48 de l'ordonnance n° 2015-899 du 23 juillet 2015 (si cette déclaration n'est pas déjà demandée dans le cadre du formulaire DC1, ci-après).

Documents à produire à l'appui des candidatures par le candidat, au choix de l'acheteur public :

- Déclaration concernant le chiffre d'affaires global et le chiffre d'affaires concernant les fournitures, services ou travaux objet du marché, réalisés au cours des trois derniers exercices disponibles;
- Déclaration appropriée de banques ou preuve d'une assurance pour les risques professionnels;
- Déclaration indiquant les effectifs moyens annuels du candidat et l'importance du personnel d'encadrement pour chacune des trois dernières années;
- Présentation d'une liste des principales fournitures ou des principaux services effectués au cours des trois dernières années, indiquant le montant, la date et le destinataire public ou privé. Les livraisons et les prestations de services sont prouvées par des attestations du destinataire ou, à défaut, par une déclaration de l'opérateur économique;
- Déclaration indiquant l'outillage, le matériel et l'équipement technique dont le candidat dispose pour la réalisation de marchés de même nature;
- Formulaire DC1, Lettre de candidature - Habilitation du mandataire par ses co-traitants (disponible à l'adresse suivante : <http://www.economie.gouv.fr/daj/formulaires-declaration-du-candidat>);
- Formulaire DC2, Déclaration du candidat individuel ou du membre du groupement (disponible à l'adresse suivante : <http://www.economie.gouv.fr/daj/formulaires-declaration-du-candidat>);
- S'il s'appuie, pour présenter sa candidature, sur les capacités professionnelles, techniques et financières d'autres opérateurs économiques, le candidat produit les mêmes documents concernant cet opérateur économique que ceux qui lui sont exigés par l'acheteur public. Le candidat doit également apporter la preuve que chacun de ces opérateurs économiques mettra à sa disposition les moyens nécessaires, pendant toute la durée d'exécution du marché public ou de l'accord-cadre.

La transmission et la vérification des documents de candidatures peut être effectuée par le dispositif Marché public simplifié sur présentation du numéro de SIRET : NON

Critères d'attribution :

Offre économiquement la plus avantageuse appréciée en fonction des critères énoncés ci-dessous avec leur pondération.

- commande et livraison : 40 %;
- prix : 30 %;
- qualité des prestations et fournitures : 25 %;
- service après-vente : 5 %.

Type de procédure : procédure adaptée.

Date limite de réception des offres : 5 mars 2019, à 12 heures.

Délai minimum de validité des offres : 120 jours à compter de la date limite de réception des offres.

Autres renseignements :

Numéro de référence attribué au marché par le pouvoir adjudicateur / l'entité adjudicatrice : CE19-002.

Date d'envoi du présent avis à la publication : 31 janvier 2019.

Adresse à laquelle les offres/candidatures/projets/demandes de participation doivent être envoyés : Ville de Châteauroux.

Correspondant : direction de la Commande Publique, hôtel de Ville CS 80509, 36012 Châteauroux Cedex, adresse internet : <http://www.marches-securises.fr>.

Adresse auprès de laquelle des renseignements d'ordre technique peuvent être obtenus : Ville de Châteauroux.

Correspondant : sandy DALMAU - - caisse des écoles - service Education Jeunesse, hôtel de Ville CS 80509, 36012 Châteauroux Cedex, , tél. : 02-54-08-34-84.

Adresse auprès de laquelle des renseignements d'ordre administratif peuvent être obtenus : Ville de Châteauroux.

Correspondant : direction de la Commande Publique, hôtel de Ville CS 80509, 36012 Châteauroux Cedex, , tél. : 02-54-08-33-38, adresse internet : <http://www.marches-securises.fr>.

Adresse auprès de laquelle les documents peuvent être obtenus : Ville de Châteauroux.

Correspondant : direction de la Commande Publique, hôtel de Ville CS 80509, 36012 Châteauroux Cedex, adresse internet : <http://www.marches-securises.fr>.

Instance chargée des procédures de recours : Tribunal administratif de Limoges 1, cours Vergniaud 87000 Limoges, tél. : 05-55-33-91-55, courriel : [greffe.talimoges@juradm.fr](mailto:greffe.talimoges@juradm.fr), télécopieur : 05-55-33-91-60 adresse internet : <http://www.limoges.tribunal-administratif.fr>.

Organe chargé des procédures de médiation : Comité consultatif interrégional de règlement amiable des litiges relatifs aux marchés publics 103 bis, rue Belleville B.P. 952 33063 Bordeaux Cedex, tél. : 05-56-69-27-18, courriel : [claire.gachet@direccte.gouv.fr](mailto:claire.gachet@direccte.gouv.fr) adresse internet : <http://www.economie.gouv.fr/daj/reglement-amiable-des-litiges>.

Service auprès duquel des renseignements peuvent être obtenus concernant l'introduction des recours : Tribunal administratif de Limoges 1, cours Vergniaud 87000 Limoges, tél. : 05-55-33-91-55, courriel : [greffe.talimoges@juradm.fr](mailto:greffe.talimoges@juradm.fr), télécopieur : 05-55-33-91-60 adresse internet : <http://www.limoges.tribunal-administratif.fr>.

Mots descripteurs : Articles de bureau et articles scolaires, Livres.

---

Éléments de facturation :

Numéro d'engagement juridique : 19-3628

Classe de profil : Autres organismes publics

Siret : 26360239300013

Libellé de la facture : Caisse des Ecoles de Châteauroux Hôtel de Ville CS 80509 36012 Châteauroux Cedex

---

Indexation de l'annonce :

Date jusqu'à laquelle cette annonce doit être disponible sur le site de consultation <http://www.boamp.fr> : 5 mars 2019

*Objet de l'avis* : fourniture de manuels scolaires et non-scolaires pour les écoles publiques de la ville de châteauroux  
*Nom de l'organisme* : Caisse des Ecoles de Châteauroux  
Critères sociaux ou environnementaux : Aucun

[Imprimer](#) [Retour](#)

ACCR3649016



> Informations légales