

VACANCE DE POSTE

Chef de Projet du Nouveau Programme de Renouvellement Urbain

La Communauté d'Agglomération Châteauroux Métropole vous informe de la vacance, en interne et en externe, d'un poste de chef de projet du Nouveau Programme de Renouvellement Urbain (NPRU), à temps complet, au sein de la DGA Développement du Territoire / Direction Habitat-Renouvellement urbain / Service Renouvellement urbain.

Deux quartiers de la Ville de Châteauroux, Saint-Jean/Saint-Jacques et Beaulieu, sont inscrits au Nouveau Programme National de Renouvellement Urbain (NPRU). Après une phase de préfiguration et d'études qui arrive à son terme, les prochaines étapes sont celles de la signature de la convention avec l'Anru et les partenaires d'ici la fin de l'année, la finalisation du projet Saint-Jean/Saint-Jacques début 2019 qui fera l'objet d'un avenant, et plus globalement la mise en œuvre opérationnelle du NPRU castelroussin.

POSITION DANS L'ORGANISATION :

Rattachement hiérarchique direct :

- Directrice Habitat – Renouvellement urbain,
- Directrice Grands Projets Structurants / Habitat et Politique de la ville,
- Directeur Général des Services.

Relations fonctionnelles :

- Élus,
- DGA et services de la Ville et de l'Agglomération,
- Acteurs du NPRU (Etat, ANRU, bailleurs, Conseil Régional, Action logement, collectivités, Caisse des Dépôts, Associations, habitants...).

PROFIL :

Formation supérieure, niveau BAC + 5, dans les domaines de l'Aménagement, de l'Urbanisme, du Développement territorial, ou expérience significative en conduite de projets complexes ou projets de renouvellement urbain / contractuel ou fonctionnaire de catégorie A, cadre d'emploi des attachés ou ingénieurs.

MISSIONS :

- Définir, mettre en œuvre, suivre, évaluer et mettre à jour les projets de renouvellement urbain (NPRU) pour Saint-Jean/Saint-Jacques (Projet d'intérêt national) et Beaulieu (Projet d'intérêt régional),
- Conduire et finaliser la préfiguration du NPRU jusqu'à signature de la convention et de ses avenants,
- Piloter les études,
- Animer la gouvernance,
- Conduire le NPRU au plan opérationnel,
- Gérer et suivre les démarches d'accompagnement des projets urbains (GUSP, concertation, participation des habitants, clauses sociales et emploi, lien avec le CISPD, coordination relogement...),
- Aider à la décision auprès des élus,

- Assurer les missions de veille, de communication, de représentation,
- Encadrer et coordonner l'équipe NPRU,
- Garantir le lien avec la Politique de la ville et être le référent du pilier Contrat de ville «Cadre de vie Renouvellement urbain».

COMPETENCES ET QUALITES REQUISES :

Savoirs :

- Connaissances des dispositifs politiques de la ville et ANRU,
- Connaissances des enjeux et des dispositifs partenariaux dans les domaines du renouvellement urbain et de la Politique de la Ville
- Aisance rédactionnelle,
- Connaissances de l'environnement territorial, de la collectivité, de son organisation, des acteurs institutionnels et des partenaires techniques.

Savoir-faire :

- Maîtrise de la méthodologie de projets
- Mise en œuvre de diagnostics partagés,
- Aisance rédactionnelle,
- Capacités de communication, de médiation et de négociation,
- Capacités à animer et à coordonner des groupes de travail tant avec les acteurs locaux qu'avec les habitants,
- Coordination d'une équipe,
- Bonne maîtrise de l'outil informatique et des logiciels de bureautique courants.

Savoir-être :

- Autonomie et esprit d'initiative,
- Aisance relationnelle,
- Sens du service public et respect de la déontologie.

PARTICULARITES DU POSTE :

- 38h20 hebdomadaires, horaires avec amplitude variable en fonction des obligations,
- Pics d'activités,
- Échéances contractuelles à tenir,
- Poste localisé 24 rue Bourdillon, à Châteauroux.

Pour tout renseignement complémentaire, les candidats peuvent s'adresser à Magalie Bourdin, Directrice Habitat Renouvellement urbain, au **02.36.90.51.54**.

L'envoi des candidatures (un cv, une lettre de motivation) est à effectuer directement en ligne sur www.chateauroux-metropole.fr > Les institutions > Recrutement **avant le 15 novembre 2018**.

A défaut, elles peuvent être transmises par courrier à la direction des Ressources humaines, hôtel de ville, CS 80509, 36012 Châteauroux cedex.