

# VACANCE DE POSTE

## Responsable de zone de maintenance au service Espaces verts

Châteauroux Métropole vous informe de la vacance, en interne et en externe, d'un poste de responsable de zone de maintenance au service Espaces verts.

### **POSITION DANS L'ORGANISATION :**

#### *Rattachement hiérarchique :*

- Responsable de site,
- Responsable du Pôle Maintenance des Espaces verts,
- Responsable du service Espaces verts,
- Directeur Espaces verts, propreté, déchets,
- DGA Environnement et espace public.

### **PROFIL :**

Poste relevant du cadre d'emploi des agents de maîtrise territoriaux.

Sont exigés : Bac Pro ou BTS aménagements paysagers et expérience en encadrement.

### **MISSIONS PRINCIPALES :**

- Planifier, organiser et contrôler les travaux d'entretien du patrimoine vert et de création des espaces verts dans le respect de la qualité écologique et paysagère des sites de la zone,
- Assurer toutes les tâches inhérentes à l'encadrement de l'équipe composée de 18 agents, d'apprentis et de stagiaires,
- Coordonner les interventions conjointes avec les autres équipes pour la réalisation de chantiers nécessitant du matériel,
- Accompagner les agents dans les différents travaux d'entretien et de création des espaces verts et participer à leurs réalisations,
- Assurer le renouvellement du patrimoine du service (être force de propositions auprès du responsable référent),
- S'assurer de la bonne application des consignes de travail en effectuant un suivi régulier de l'avancement et de la réalisation des chantiers en cours,
- Etablir un planning annuel d'interventions sur le patrimoine arboré, en relation avec le technicien référent et les autres responsables de secteur,
- Appliquer des méthodes et pratiques de gestion différenciée des espaces verts et y sensibiliser le public,
- Planifier les interventions de désherbages alternatifs sur les surfaces stabilisées des parcs et des squares, ainsi que sur les pieds d'arbres d'alignement, en relation avec les autres responsables de secteur,
- Appliquer et faire appliquer les règles d'hygiène et de sécurité, le règlement intérieur ainsi que les consignes de service, en veillant notamment au port des E.P.I et à la signalisation des chantiers,
- S'assurer du bon entretien du matériel et de la tenue des carnets de bord des véhicules,
- Assurer l'interface entre les agents et la hiérarchie,
- Faire respecter les obligations liées au statut de la fonction publique,
- Participer aux réunions de travail,
- Saisir informatiquement les feuilles de travaux journaliers,
- Participer ponctuellement au renforcement d'autres équipes techniques dans le cadre des missions de service public.

# VACANCE DE POSTE

## **COMPETENCES ET QUALITES REQUISES :**

### **Savoirs :**

- Techniques horticoles et paysagères,
- Connaissances des végétaux,
- Connaissances en parasitologie,
- Connaissances de l'environnement territorial,
- Connaissances des techniques de gestion différenciée des espaces verts.

### **Savoir-faire :**

- Utiliser les logiciels métiers,
- Veiller à l'exécution des chantiers d'entretien et d'aménagement,
- Veiller au bon état phytosanitaire du patrimoine arboré,
- S'adapter aux aléas de tous ordres et proposer des solutions techniques,
- Informer ou échanger avec les usagers,
- Détenir des capacités d'encadrement de personnel,
- Rendre compte des travaux effectués lors des réunions de service,
- Relever des dysfonctionnements ou des faits importants et en alerter la hiérarchie,
- Valoriser le travail des agents et les impliquer dans les projets de service,
- Transmettre un savoir technique aux apprentis.

### **Savoir-être :**

- Etre garant du service public,
- Etre autonome dans les tâches confiées et être capable de s'organiser,
- S'adapter aux changements rapides et faire preuve de réactivité,
- Repérer et gérer un conflit,
- Savoir communiquer et avoir le sens du travail en équipe,
- Respecter les obligations liées à son statut dans la fonction publique.

## **CONDITIONS DU POSTE :**

Temps de travail : temps complet ; 1577 heures/an.

Horaires de travail :

- Horaires d'été : 7h15-12h/13h30-17h45,
- Horaires d'hiver : 7h45-12h/13h30-17h15.

## **SPECIFICITES DU POSTE :**

- Rythme de travail en 5 jours/semaine pendant 12 semaines et en 4 jours/semaine pendant 40 semaines,
- Travail en extérieur par toutes conditions météorologiques,
- Travaux saisonniers répétitifs,
- Travail en hauteur,
- Utilisation d'outils manuels et de matériels motorisés vibrants, bruyants et coupants,
- Travail quotidien sur écran et déplacements fréquents sur le terrain,
- Port obligatoire des Equipements de Protection Individuelle,
- Permis B exigé,
- CACES et autorisations de conduite adaptés et validés,
- Amplitude horaire variable en fonction des obligations et nécessités de service.



# VACANCE DE POSTE

Pour tous renseignements complémentaires, les candidats peuvent s'adresser à Madame Christelle Germain, responsable du service Espace verts au 02 54 08 13 73.

L'envoi des candidatures (un CV, une lettre de motivation) est à effectuer directement en ligne sur [www.chateauroux-metropole.fr](http://www.chateauroux-metropole.fr) > Les institutions > Recrutement **avant le 31 octobre 2019.**

A défaut, elles peuvent être transmises par courrier à la direction des ressources humaines, Hôtel de ville, CS 80509, 36012 Châteauroux cedex.