

## Chargé de Gestion foncière (H-F)

Châteauroux Métropole vous informe de la vacance, en interne et en externe, d'un poste de chargé de gestion foncière, à temps complet, au sein de la direction Aménagement Urbanisme Habitat / DGA Aménagement et Equipements Publics.

À 2h de Paris, la capitale du département de l'Indre est située dans le Berry, au cœur de la Champagne berrichonne, entre la Brenne, pays des mille étangs et le Boischaud sud romantique. La Ville de Châteauroux est classée à la 36<sup>ème</sup> place des Villes de France où il fait « bon vivre » et fait partie du top 5 des villes de 20 000 à 50 000 habitants.

Ville et Agglomération de Châteauroux portent des projets ambitieux destinés à maintenir cette qualité de vie qui permet d'allier activité professionnelle (développement du parc d'activités d'Eurocity Ozans à vocation internationale, en HQE-Aménagement...), vie familiale et personnelle (Ville à vélo, pôle gare multimodal...), activités culturelles, sportives et associatives (complexe aquatique Balsan'éo de plus de 5 000 m<sup>2</sup>, manifestations nationales et internationales...).

### **PROFIL :**

Agent relevant du cadre d'emplois des rédacteurs.

### **MISSIONS :**

- Commercialiser les biens cessibles, en particulier les lotissements communaux,
- Rédiger les actes authentiques en la forme administrative,
- Suivre et gérer les opérations foncières (constitution des dossiers fonciers, rédaction des délibérations, consultation du pôle d'évaluation domaniale, commande et suivi des prestations de géomètre, suivi administratif et financier ...),
- Engager et suivre les procédures d'acquisition sous contraintes (préemption, biens vacants ...),
- Constituer des servitudes de passage,
- Participer à la gestion du patrimoine municipal et communautaire,
- Assurer une veille juridique dans le domaine foncier.

### **QUALITÉS REQUISES**

Savoirs :

- Formation juridique en droit public et privé, métiers du notariat, formation BAC +2 minimum,
- Connaissance des instances, processus et circuits de décision d'une collectivité.

Savoir-faire :

- Connaissances informatiques en lien avec le service,
- Qualités rédactionnelles,
- Capacités de négociation.



# CHÂTEAUROUX

recrute



Savoir-être :

- Autonomie,
- Anticipation des échéances réglementaires, des délais de traitement,
- Capacité d'adaptation,
- Esprit de synthèse et d'analyse,
- Diplomatie,
- Sens de l'organisation et rigueur,
- Discrétion.

Pour tout renseignement complémentaire, les candidats peuvent s'adresser à Madame Flore VETELE, Responsable du service Foncier au 02 54 60 52 59.

L'envoi des candidatures (un CV, une lettre de motivation) est à effectuer directement en ligne sur [www.chateauroux-metropole.fr](http://www.chateauroux-metropole.fr) > Les institutions > Recrutement" **avant le 22 août 2021.**

Pour une candidature interne, les agents intéressés doivent retirer sur intranet l'imprimé « fiche de mobilité interne ». Cette demande, accompagnée d'une lettre de motivation et d'un CV, doit parvenir par la voie hiérarchique **avant le 22 août 2021.**

A défaut, elles peuvent être transmises par courrier à la direction des Ressources Humaines, Hôtel de Ville, CS 80509, 36012 Châteauroux cedex.