



**CHÂTEAURoux
MÉTROPOLe**

Le mardi 28 mars 2023, le Conseil communautaire de Châteauroux-Métropole, qui s'est réuni en séance ordinaire et publique à la Mairie dans la salle habituelle de ses séances, par convocation en date du 21 mars 2023 et sous la Présidence de M. Gil AVÉROUS, Président, a délibéré.

Présents (42) : M. Gil AVÉROUS, Mme Chantal MONJOINT, M. Jean-Yves HUGON, Mme Florence PETIPEZ, M. Brice TAYON, M. Philippe SIMONET, Mme Christine DAGUET, M. Denis MERIGOT, Mme Monique RABIER, Mme Catherine DUPONT, M. Eric CHALMAIN, Mme Liliane MAUCHIEN, M. Michel GEORJON, Mme Nahima KHORCHID, M. Tony IMBERT, M. Maxime GOURRU, M. Gilles CARANTON, M. Didier BARACHET, Mme Pascale BAVOUZET, M. Jean TORTOSA, M. Marc FLEURET, Mme Delphine GENESTE, M. Fabien BISTON, Mme Marie SALLÉ, M. Luc DELLA-VALLE, Mme Danielle FAURE, M. Christian BARON, M. Marc DESCOURAUX, M. Jacques BREUILLAUD, M. Didier DUVERGNE, Mme Danielle DUPRÉ-SÉGOT, M. Bruno PALLEAU, Mme Valérie LEGRÉSY, M. Jean-Michel FORT, M. Olivier VIGNAU, M. Gilbert BLANC, Mme Christelle PALLEAU, M. Ludovic RÉAU, Mme Brigitte VOITIER, M. Noël BLIN, M. Henri LORI, M. Philippe GUERINEAU.

Excusé(s) (11) : Mme Sabine DESMAISON. Mme Catherine RUET ayant donné procuration à Mme Florence PETIPEZ, M. Roland VRILLON ayant donné procuration à M. Brice TAYON, Mme Imane JBARA-SOUNNI ayant donné procuration à Mme Chantal MONJOINT, Mme Stéphanie GALOPPIN ayant donné procuration à M. Marc FLEURET, M. Dominique TOURRES ayant donné procuration à Mme Catherine DUPONT, M. Charles-Henri BALSAN ayant donné procuration à M. Jean-Yves HUGON, Mme Frédérique GERBAUD ayant donné procuration à M. Jean TORTOSA, M. Stéphane ZECCHI ayant donné procuration à M. Philippe SIMONET, M. Damien NOEL ayant donné procuration à M. Gil AVÉROUS, Mme Alix FRUCHON ayant donné procuration à M. Tony IMBERT.

Délibération affichée et
exécutoire le :

30/03/2023

4 : Autorisations de programme : modification d'autorisation de programme et lissage des échéanciers de crédits de paiement

Lors du Conseil communautaire du 13 décembre 2022, ont été adoptés les autorisations de programme et le calendrier des crédits de paiements suivants :

| Intitulé de l'opération | Nature | N° d'AP | Montant AP | Crédits de paiement | | | | | |
|---|----------|-----------------------|----------------------|---------------------|---------------------|----------------------|----------------------|----------------------|---------------------|
| | | | | CP 2022 | CP 2023 | CP 2024 | CP 2025 | CP 2026 | CP 2027 |
| Programme de renouvellement urbain 2022-2026 | Dépenses | AP-2022-PNRU | 6 139 000,00 | 1 084 000,00 | 1 736 000,00 | 1 455 000,00 | 874 000,00 | 990 000,00 | |
| <i>dont renouvellement urbain</i> | | | 1 031 000,00 | 231 000,00 | 255 000,00 | 355 000,00 | 95 000,00 | 95 000,00 | |
| <i>dont gestion des eaux pluviales</i> | | | 3 225 000,00 | 245 000,00 | 1 296 000,00 | 960 000,00 | 209 000,00 | 515 000,00 | |
| <i>dont déploiement des colonnes enterrées</i> | | | 1 883 000,00 | 608 000,00 | 185 000,00 | 140 000,00 | 570 000,00 | 380 000,00 | |
| Réhabilitation friche CERABATI | Dépenses | AP-2022-FRICH CERABAT | 10 064 000,00 € | 637 000,00 € | 2 462 000,00 € | 4 862 000,00 € | 2 103 000,00 € | | |
| <i>dont aménagement du site</i> | | | 1 019 000,00 € | 383 000,00 € | 636 000,00 € | - € | | | |
| <i>dont l'atelier relais</i> | | | 2 542 000,00 € | 114 000,00 € | 1 219 000,00 € | 1 209 000,00 € | | | |
| <i>dont entrepôts communautaire et logistique</i> | | | 6 503 000,00 € | 140 000,00 € | 607 000,00 € | 3 653 000,00 € | 2 103 000,00 € | | |
| Réhabilitation friche BALSAN | Dépenses | AP-2022-FRICH BALSAN | 35 525 000,00 | 1 168 000,00 | 5 398 000,00 | 4 040 000,00 | 10 757 000,00 | 8 809 000,00 | 5 353 000,00 |
| <i>dont acquisition en VEFA du bâtiment 6</i> | | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | |
| <i>dont aménagement paysager</i> | | | 2 830 000,00 | 0,00 | 455 000,00 | 2 375 000,00 | 0,00 | | |
| <i>dont parking, abords et espace public</i> | | | 2 750 000,00 | 250 000,00 | 700 000,00 | 0,00 | 0,00 | 1 800 000,00 | |
| <i>dont travaux préparatoires et mesures conservatoires</i> | | | 4 289 000,00 | 836 000,00 | 2 853 000,00 | 0,00 | 100 000,00 | 500 000,00 | |
| <i>dont financement et études</i> | | | 132 000,00 | 82 000,00 | 50 000,00 | 0,00 | 0,00 | | |
| <i>dont aménagement de la maison Varaigne</i> | | | 2 000 000,00 | 0,00 | 880 000,00 | 200 000,00 | 920 000,00 | | |
| <i>dont réhabilitation bâtiment flockage</i> | | | 23 524 000,00 | 0,00 | 460 000,00 | 1 465 000,00 | 9 737 000,00 | 6 509 000,00 | 5 353 000,00 |
| Réhabilitation GARE | Dépenses | AP-2023-REHAGARE | 9 080 000,00 | 0,00 | 80 000,00 | 1 000 000,00 | 6 500 000,00 | 1 500 000,00 | 0,00 |
| <i>dont création passerelle</i> | | | 9 080 000,00 | 0,00 | 80 000,00 | 1 000 000,00 | 6 500 000,00 | 1 500 000,00 | |
| Total | | | 60 808 000,00 | 2 889 000,00 | 9 676 000,00 | 11 357 000,00 | 20 234 000,00 | 11 299 000,00 | 5 353 000,00 |

La prise en compte des réalisations déjà effectuées sur les autorisations de programme ouvertes, ainsi que de nouveaux éléments, impliquent de procéder à des modifications sur les enveloppes accordées et sur les échéanciers de crédits de paiement.

La création et les propositions de modifications apparaissent en gris dans le tableau récapitulatif qui suit :

| Intitulé de l'opération | Nature | N° d'AP | Montant AP | Crédits de paiement | | | | | |
|---|----------|-----------------------|----------------------|---------------------|----------------------|----------------------|----------------------|----------------------|---------------------|
| | | | | CP 2022 | CP 2023 | CP 2024 | CP 2025 | CP 2026 | CP 2027 |
| Programme de renouvellement urbain 2022-2026 | Dépenses | AP-2022-PNRU | 6 239 000,00 | 728 454,67 | 2 191 545,33 | 1 455 000,00 | 874 000,00 | 990 000,00 | |
| <i>dont renouvellement urbain</i> | | | 1 031 000,00 | 156 792,19 | 329 207,81 | 355 000,00 | 95 000,00 | 95 000,00 | |
| <i>dont gestion des eaux pluviales</i> | | | 3 325 000,00 | 146 348,19 | 1 494 651,81 | 960 000,00 | 209 000,00 | 515 000,00 | |
| <i>dont déploiement des colonnes enterrées</i> | | | 1 883 000,00 | 425 314,29 | 367 685,71 | 140 000,00 | 570 000,00 | 380 000,00 | |
| Réhabilitation friche CERABATI | Dépenses | AP-2022-FRICH CERABAT | 10 064 000,00 € | 459 393,34 € | 2 639 606,66 € | 4 862 000,00 € | 2 103 000,00 € | | |
| <i>dont aménagement du site</i> | | | 1 019 000,00 € | 365 424,25 € | 653 575,75 € | - € | | | |
| <i>dont l'atelier relais</i> | | | 2 542 000,00 € | 63 917,61 € | 1 269 082,39 € | 1 209 000,00 € | | | |
| <i>dont entrepôts communautaire et logistique</i> | | | 6 503 000,00 € | 30 051,48 € | 716 948,52 € | 3 653 000,00 € | 2 103 000,00 € | | |
| Réhabilitation friche BALSAN | Dépenses | AP-2022-FRICH BALSAN | 35 525 000,00 | 412 176,48 | 6 153 823,52 | 4 040 000,00 | 10 757 000,00 | 8 809 000,00 | 5 353 000,00 |
| <i>dont aménagement paysager</i> | | | 2 830 000,00 | 0,00 | 455 000,00 | 2 375 000,00 | 0,00 | | |
| <i>dont parking, abords et espace public</i> | | | 2 750 000,00 | 0,00 | 950 000,00 | 0,00 | 0,00 | 1 800 000,00 | |
| <i>dont travaux préparatoires et mesures conservatoires</i> | | | 4 289 000,00 | 354 427,48 | 3 334 572,52 | 0,00 | 100 000,00 | 500 000,00 | |
| <i>dont financement et études</i> | | | 132 000,00 | 57 749,00 | 74 251,00 | 0,00 | 0,00 | | |
| <i>dont aménagement de la maison Varaigne</i> | | | 2 000 000,00 | 0,00 | 880 000,00 | 200 000,00 | 920 000,00 | | |
| <i>dont réhabilitation bâtiment flockage</i> | | | 23 524 000,00 | 0,00 | 460 000,00 | 1 465 000,00 | 9 737 000,00 | 6 509 000,00 | 5 353 000,00 |
| Réhabilitation GARE | Dépenses | AP-2023-REHAGARE | 9 080 000,00 | 0,00 | 80 000,00 | 1 000 000,00 | 6 500 000,00 | 1 500 000,00 | 0,00 |
| <i>dont création passerelle</i> | | | 9 080 000,00 | 0,00 | 80 000,00 | 1 000 000,00 | 6 500 000,00 | 1 500 000,00 | |
| Total | | | 60 908 000,00 | 1 600 024,49 | 11 064 975,51 | 11 357 000,00 | 20 234 000,00 | 11 299 000,00 | 5 353 000,00 |

Il est proposé au Conseil communautaire de valider les modifications proposées telles qu'inscrites dans le tableau ci-dessus et d'autoriser le Président à signer tout acte ou tout autre document relatif à ces autorisations de programme.

Suite à une discussion, le Conseil communautaire approuve le rapport à l'unanimité.

Signatures :

Le Président, Gil AVÉROUS.

Les secrétaires de séance, Danielle FAURE et Olivier VIGNAU.

