

## Secrétaire de centre socio-culturel (H-F)

La Ville de Châteauroux vous informe de la vacance, en interne et en externe, d'un poste de secrétaire de centre socio-culturel, à temps complet, pour le service Equipements socio-culturels de la Direction générale adjointe Cohésion sociale.

Top 5 des villes de 20 000 à 50 000 habitants où « il fait bon vivre » selon le classement 2020 du Journal du dimanche, la Ville de Châteauroux vous accueille au cœur de la France. Entre espaces de verdure, dynamique économique et équipements sportifs et culturels de haute qualité, Châteauroux est bien plus qu'une métropole ... C'est aussi une terre de jeux qui accueillera les épreuves de tir dans le cadre des JO 2024 !!!

Desservies par un maillage autoroutier idéal, la Ville et l'Agglomération de Châteauroux, par leurs nombreux projets structurants, se veulent un territoire attractif. Du nouveau centre aquatique Balsan'éo en passant par l'aménagement de parcs d'activités, le réaménagement d'un ancien site industriel en une Cité du numérique ou encore la requalification de logements dans les quartiers ou des espaces publics (places, parcs, jardins, etc.) tout est pensé pour offrir un environnement agréable aux (nouveaux) habitants... et agents !

**PROFIL** : Poste relevant du cadre d'emplois des adjoints administratifs, ouvert aux agents titulaires, inscrits sur la liste d'aptitude ou contractuels.

### **MISSIONS :**

- Accueillir le public,
- Gérer les activités, les inscriptions des familles, les présences aux activités et la facturation au moyen du logiciel AGORA,
- Exercer les missions de mandataire (suivre la caisse, encaissement de toutes les activités et adhésions) en lien avec le régisseur,
- Suivre le budget des activités, traiter les devis, bons de commandes et factures,
- Assurer le secrétariat des activités et du fonctionnement courant du centre en lien avec le directeur (commandes, gestion des réservations des salles et du matériel, ouverture et fermeture de la structure, collecte pour la revue de presse, gestion de la documentation et de la communication, affichage et sa mise à jour...),
- Soutenir administrativement les habitants,
- Accompagner ponctuellement les enfants, jeunes et adultes sur des activités, animations ou sorties organisées dans le cadre du projet social,
- Participer aux réunions en lien avec le métier et réaliser le compte-rendu,
- Informer la hiérarchie des événements du centre,
- Participer aux instances,
- Rédiger les courriers, attestations diverses, factures, devis, affiches,
- Contribuer au rapport d'activités,
- Classer les documents,
- Élaborer les listings des besoins en matériel et mobilier.



# CHÂTEAURoux

recrute



## **PARTICULARITÉS DU POSTE :**

Temps de travail : 36h30 hebdomadaires, 9 jours d'ARTT par an,  
Spécificité du poste : possibilité de pics d'activité,  
Permis B exigé.

## **NOS ATOUTS :**

Rémunération statutaire + régime indemnitaire,  
Participation financière de l'employeur pour l'adhésion à un contrat prévoyance labellisé (maintien de salaire) ainsi que pour l'adhésion à un contrat santé labellisé,  
Actions de cohésion (chorale, sport au travail, visites de sites, chien au travail...),  
Comité des œuvres sociales : billetteries, location de vacances, chèques-vacances, ...

Pour tout renseignement complémentaire, les candidats peuvent s'adresser à Mme Leslie BAYET, Responsable du service Equipements socio-culturels au 07.86.60.57.00.

L'envoi des candidatures (un CV, une lettre de motivation) est à effectuer directement en ligne sur [www.chateauroux-metropole.fr/informations/offres-demploi](http://www.chateauroux-metropole.fr/informations/offres-demploi) **avant le 22 décembre 2023.**

Pour une candidature interne, les agents intéressés doivent retirer sur l'intranet l'imprimé « fiche de mobilité interne ». Cette demande, accompagnée d'une lettre de motivation et d'un CV, doit parvenir par la voie hiérarchique **avant le 22 décembre 2023.**

A défaut, elles peuvent être transmises par courrier à la direction des Ressources humaines, hôtel de ville, CS 80509, 36012 Châteauroux cedex.