



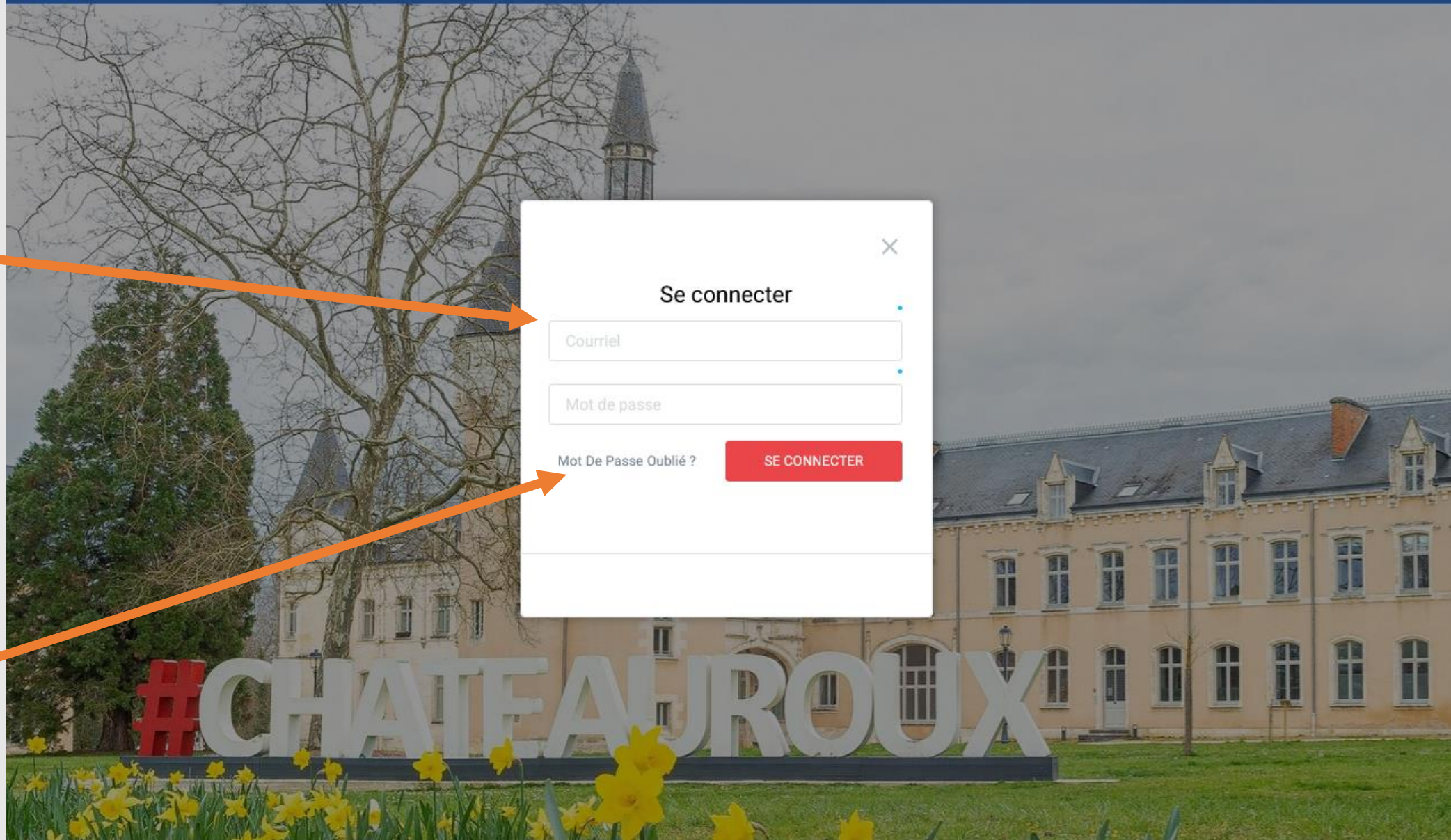
**GUIDE UTILISATEUR DU PORTAIL FAMILLE
DE LA DIRECTION ENFANCE, EDUCATION-JEUNESSE**



Se connecter

1. Saisir votre identifiant
(adresse mail fournie pour la
création de votre dossier)
2. Saisir votre mot de passe de
connexion
3. Se connecter

Si vous avez oublié votre mot
de passe, cliquer sur :
Mot de passe oublié



DECOUVERTE DU TABLEAU DE BORD

**Menu d'accès rapide
Aux informations
de la Famille.**

Informations générales

Démarches disponibles

Liste des démarches en ligne
que vous pouvez réaliser par le
biais de votre Portail.

Nous Contacter
Echanger avec le Pôle Familles

Mes données personnelles
Consultation et modification
des informations personnelles
(mail, mot de passe...).

Payer les factures.
Récapitulatif des factures.

Démarches en cours
Liste des démarches
non finalisées.

Boîte de réception
Récapitulatif des
notifications et des
échanges avec
le Pôle Familles.

Mes documents
Liste des documents téléchargés
et enregistrés sur votre dossier.

The screenshot shows the 'Accueil Portail Famille' dashboard. At the top is a blue header with the logo and 'Accueil Portail Famille'. Below the header are several sections:

- Tarifs**: A section with a 'TOUT VOIR' link.
- Tuto : Présentation du calendrier de réservations des accueils de loisirs**: A section with a 'TOUT VOIR' link.
- Payer les factures (0)**: A section stating 'Aucune facture impayée n'est à montrer.'
- Mes démarches en cours (0)**: A section stating 'Aucun processus à montrer.'
- Boîte de réception (7)**: A section showing notifications and exchanges. It includes:
 - Validation de la démarche : Je mets à jour les informations du foyer.** with a 'Nouveau' status and a date '20/05/2022 09:26'.
 - Démarche : Je fais une demande en accueil de loisirs** with a 'Nouveau' status and a date '19/05/2022 17:39'.
 - Démarche : Je mets à jour les** (partially visible).
- Démarche(s) disponible(s) (4)**: A section listing available actions:
 - Je fais une demande en Accueil de loisirs** (GÉNÉRAL) with a 'DÉBUT' button.
 - Je déclare un changement d'adresse** (GÉNÉRAL) with a 'DÉBUT' button.
 - Je mets à jour les informations du foyer** (GÉNÉRAL) with a 'DÉBUT' button.
 - Nous Contacter** (GÉNÉRAL) with a 'DÉBUT' button.
- Statut de mes démarches**: A section showing the status of a specific request:
 - 447 - Je fais une demande en Accueil de loisirs** with a green checkmark icon.
- Side Panel**: Contains icons for 'Payer ma facture', 'Mes données personnelles', and 'Réservations'.

Réservations

- Calendrier de réservation/annulation pour la Pingaudière/ la Valla / le Pôle Ados.
- Visionner les consommations des activités périscolaires (cantine...).

Statut de mes démarches

- Démarche en attente de validation,
- Démarche rejetée,
- Démarche validée,

Mes documents

LES DEMARCHES EN LIGNE

Je mets à jour les informations du foyer

- Mise à jour des coordonnées téléphonique, statut marital...
- Mise à jour des autorisations parentales par enfant
- Mise à jour des contacts famille
- Mise à jour ou saisie des informations sanitaires par enfant : Régime alimentaire, médecin traitant, numéro d'assurance extrascolaire
- Dépôt du carnet de vaccination

Je demande une place en accueil de loisirs

- Démarche obligatoire pour obtenir le calendrier de réservation à l'accueil de loisirs de la Pingaudière, la Valla, le Pôle Ados.

Je déclare un changement d'adresse

Modification de l'adresse et dépôt d'un justificatif de domicile :

- Facture Electricité/ Gaz, internet, loyer (justificatif de moins de 3 mois)
Ou
Taxe foncière en cours

Contact

- Contacter le Pôle Familles pour des renseignements complémentaires ou pour toutes autres demandes.

Démarches prochainement disponibles ci-dessous :

Je déclare le quotient familial

- Mise à jour du quotient familial de la Caf afin de bénéficier d'une tarification des activités adaptées à vos revenus.

Je déclare une naissance

- Dépôt de la déclaration de naissance pour finaliser une demande de place en crèche.

Je dépose un justificatif médical

Justifier d'une absence à :

- L'accueil de loisirs pour raison médicale (en dehors du délais d'annulation des 7 jours)
- La crèche

Le Prélèvement Automatique

- Les fréquentations de la crèche, halte-garderie, accueils de loisirs, restauration et garderie scolaire peuvent être réglées par prélèvement automatique en transmettant **un RIB.**

NAVIGUER SUR LE PORTAIL FAMILLE

 ANNULER

Le bouton « Annuler » vous permet d'annuler la démarche en cours et de revenir à la page d'accueil.

Attention ! Si vous cliquez sur ce bouton, toutes les informations que vous aviez saisies dans cette démarche seront supprimées.

 ENREGISTRER

Le bouton « Enregistrer » vous permet d'enregistrer les informations de la page en cours et des pages précédentes.

Après avoir cliqué sur ce bouton, vous pouvez quitter la page en cours et reprendre la démarche plus tard en vous connectant sur la rubrique « Mes démarches à compléter ».

 PRÉCÉDENT

Le bouton « Précédent » vous permet de revenir à la page précédente.

Attention ! Il est conseillé de cliquer sur le bouton « Enregistrer » avant de revenir à la page précédente.

 VALIDER

Le bouton « Valider » vous permet de passer à la page suivante.

Attention ! Pour que cette démarche soit traitée par le Pôle Familles, il faut valider l'ensemble des pages de la démarche.

Par la suite, vous recevrez un mail vous confirmant que votre demande va être traitée prochainement.

EFFECTUER UNE RESERVATION :

Filtrer les activités :
Ensemble des activités
auxquelles l'enfant est inscrit.

1. Réserver :

**Cliquer sur l'activité présente sur le calendrier de votre/vos enfant(s).
Vert = réservation effectuée
Contacter le Pôle Familles si l'activité souhaitée n'apparaît pas.**

2. Soumettre :

**Enregistrement de votre demande
de réservation/annulation pour
recevoir le récapitulatif de vos
réservations par mail.**

En cliquant sur le bouton AIDE

Légendes des couleurs

Couleurs associées au calendrier. Voir ce que chacune d'entre elles signifie.

ACTIVITÉ	Non réservé	ACTIVITÉ	Complet
ACTIVITÉ	Demande de réservation	ACTIVITÉ	Complet, Inscrit(e) en liste d'attente
ACTIVITÉ	Réservé(e)	ACTIVITÉ	Aucune réservation n'est requise
ACTIVITÉ	Annuler la modification	Prix majoré	
ACTIVITÉ	Congés définis	Fréquentation déjà saisie.	

Accueil Portail Famille

LA PINGAUDIERE / LA VALLA / LE POLE ADOS (RESERVATIONS/ANNULATIONS 7 JOURS A L'AVANCE).
½ JOURNEE POSSIBLE POUR LE MERCREDI – JOURNEE COMPLETE VACANCES SCOLAIRES – SEMAINE POUR LE POLE ADOS.

FR ▼

Réservations

Réelle ☐ Type ☒

< 17 – 23/01/2022 >

1j 5j 7j

Activités Tous ☒

- Accueil Du Matin Maternelle Victor Hugo ☒
- Mercredis La Valla ☒
- Bus Mercredi Aller ☒
- Bus Mercredi Retour ☒

	mardi 18	mercredi 19	jeudi 20	vendredi 21
	Luke	Luke	Luke	Luke
07:00				
08:00	Accueil Du Matin Maternelle Victor Hugo		Accueil Du Matin Maternelle Victor Hugo	Accueil Du Matin Maternelle Victor Hugo
09:00				
10:00				
11:00				
12:00				
13:00				
14:00				
15:00				

Choix du tarif

- AM sans repas 3,67 €
- M sans repas 3,67 €
- Matin repas 7,54 €
- journée 11,33 €
- AM repas 7,54 €

? AIDE

6

➤ SOUMETTRE