

Travailleur social au service Logement (H-F)

Le Centre Communal d'Action Sociale (C.C.A.S.) de Châteauroux vous informe de la vacance, en interne et externe d'un poste de travailleur social au service Logement (H-F) à temps complet.

Sous l'autorité du chef du service Logement, vous serez chargé de conseiller le public formulant des demandes liées au logement, d'accompagner les personnes dans la réalisation de leur projet logement, de réaliser des mesures d'accompagnement vers et dans le logement et d'assurer un relais sur les demandes formulées sur le dispositive "relais logement".

Châteauroux vous accueille au cœur de la France. Entre espaces de verdure, dynamique économique et équipements sportifs et culturels de haute qualité, Châteauroux est bien plus qu'une métropole. C'est aussi une terre de jeux qui a su accueillir les épreuves de tir dans le cadre des JOP 2024 !!!

PROFIL : Le poste est ouvert aux agents de la catégorie A, du cadre d'emplois des assistants socio-éducatifs (Conseiller en Economie Sociale et Familiale ou Assistant de Service Social), titulaires ou contractuels.

MISSIONS :

- Accueillir, écouter, conseiller et orienter le public formulant des demandes liées au logement,
- Evaluer la situation sociale et établir un diagnostic psychosocial en repérant, avec la personne, les freins et les ressources mobilisables,
- Aider à la définition du projet logement adapté,
- Accompagner les personnes dans la réalisation de leur projet logement,
- Conduite des mesures d'Accompagnement Vers et Dans le Logement, des mesures par l'Intermédiation Locative contractualisée avec le public :
- Faciliter la mise en œuvre du projet logement en lien avec les partenaires logeurs et/ou structures d'hébergement,
- Assurer toute action susceptible de prévenir ou d'enrayer les difficultés sociales ou médico-sociales pouvant compromettre la mise en œuvre du projet logement,
- Informer et activer tous les dispositifs permettant de répondre aux besoins des usagers,
- Mobiliser les réseaux et partenariats suivant les besoins de la personne,
- Participer aux actions de lutte contre la précarité énergétique par une prise en charge individuelle des situations d'impayées énergie et par la conduite d'actions partenariales de sensibilisation collective,
- Prendre en charge les demandes formulées sur le dispositif « relais logement »,
- Instruire les demandes de domiciliations postales,
- Rédiger des écrits professionnels, tenue des statistiques, suivis des dossiers informatiques et évaluation du travail accompli,
- Participer à la vie du service : réunion de service, groupes de travail intra-CCAS, réunions partenariales, analyse de la pratique,
- Participer à certaines commissions en fonction des besoins de service et en relais de la responsable (FSL, SIAO, CCAPEX).



PARTICULARITES DU POSTE :

- Temps de travail : Temps plein (38h45), 21 jours ARTT,
- Le poste s'exercera au sein des bureaux de l'action sociale,
- Les missions de l'agent pourront nécessiter des déplacements dans le cadre des visites à domicile et du travail partenarial,
- Remplacement ponctuel de l'agent d'accueil social dans le cadre d'une organisation service logement/insertion,
- Disponibilité,
- Garant du respect des règles de confidentialité, du secret partagé et de la qualité du diagnostic des situations sociales.

LES ATOUTS :

Rémunération statutaire + régime indemnitaire,
Participation financière de l'employeur pour l'adhésion à un contrat prévoyance labellisé - maintien de salaire, assurance complémentaire santé,
Actions de cohésion (chorale, sport au travail, visites de sites...),
Comité des œuvres sociales : billetteries, location de vacances, chèques-vacances…

Pour tous renseignements complémentaires, les candidats peuvent s'adresser à Madame Delphine Guillon, Cheffe du service Logement au 02 54 34 87 64.

L'envoi des candidatures (un cv, une lettre de motivation) est à effectuer directement par courriel à : recrutement@chateauroux-metropole.fr **avant le 18 décembre 2026**.

Pour une candidature interne, les agents intéressés doivent retirer sur l'intranet « fiche de mobilité interne ». Cette demande, accompagnée d'une lettre de motivation et d'un CV, doit parvenir par la voie hiérarchique **avant le 18 décembre 2026.**

A défaut, elles peuvent être transmises par courrier à la direction des Ressources Humaines, Hôtel de Ville, CS 80509, 36012 Châteauroux cedex.

A Châteauroux, le 26 octobre 2026

La Directrice,

Emmanuelle Budan